

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Котова Лариса Анатольевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 09.03.2023 16:26:38  
Уникальный программный ключ:  
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

**Новотроицкий филиал**

**Государственная итоговая аттестация**

**Выпускная квалификационная работа**

**ПРОГРАММА**

Направление подготовки

38.03.02 - Менеджмент

Направленность (профиль)

Форма обучения – заочная

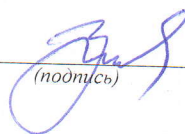
Управление человеческими ресурсами

Новотроицк 2020

Программа Выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) составлена кафедрой Гуманитарных и социально-экономических наук (ГиСЭН) на основании требований образовательного стандарта НИТУ «МИСиС» по направлению подготовки 38.03.02 - «Менеджмент», утвержденного решением Ученого совета НИТУ МИСиС от «26» ноября 2015 г. протокол № 4 и введенного в действие приказом ректора № 602 ов от «2» декабря 2015 г., а также иных нормативных документов, установленных законодательством РФ, и локальных актов Университета.

Разработчики:

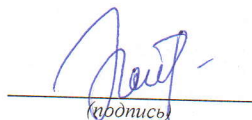
зав. кафедрой ГиСЭН, к.э.н., доцент  
(уч. степень, уч. звание)

  
(подпись)

А.С. Измайлова  
(И.О. Фамилия)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета НФ НИТУ «МИСиС», протокол № 22 от «24» июня 2020 г.

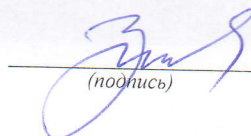
Председатель Ученого совета,  
директор НФ НИТУ «МИСиС»

  
(подпись)

Л.А. Котова  
(И.О. Фамилия)

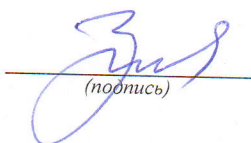
Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ГиСЭН от «10» июня 2020 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой ГиСЭН  
к.э.н., доцент  
(уч. степень, уч. звание)

  
(подпись)

А.С. Измайлова  
(И.О. Фамилия)

Руководитель ОПОП ВО  
к.э.н., доцент  
(должность, уч. степень, уч. звание)

  
(подпись)

А.С. Измайлова  
(И.О. Фамилия)

## **ВВЕДЕНИЕ**

Наименование направленности (профиля) направления подготовки: Управление человеческими ресурсами.

Область профессиональной деятельности выпускников:

*организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.*

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие ОПОП ВО по данной направленности (профилю):

- *организационно-управленческая деятельность;*
- *информационно-аналитическая деятельность;*
- *предпринимательская деятельность.*

## **1 ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в форме выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) является итоговая оценка и подтверждение соответствия компетентности обучающегося требованиям соответствующего Образовательного стандарта высшего образования НИТУ «МИСиС», в рамках обозначенных ниже компетенций.

## **2 МЕСТО ГИА В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Продолжительность преддипломной практики – 6 недель (заочная)

Продолжительность подготовки ВКР – 4 недели (заочная)

Срок проведения ГИА в соответствии с графиком учебного процесса.

Сроки преддипломной практики, подготовки ВКР, сроки проведения ГИА регламентируются учебным планом.

## **3 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ПРОВЕРЯЕМЫХ ПРИ ГИА**

### **3.1 Компетенции, оцениваемые ВКР**

ВКР направлена на оценку следующих компетенций выпускника:

Универсальные (УК) компетенции:

<b>Шифр</b>	<b>Название компетенции</b>
УК-1.1	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в сообществе и обществе в целом
УК-1.2	способность эффективно осуществлять обмен информацией в профессиональном
УК-2.1	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
УК-3.1	способность использовать основы философских знаний для формирования

	мировоззренческой позиции
УК-3.2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
УК-3.3	умение соблюдать права и обязанности гражданина
УК-3.4	умение соблюдать социальные нормы и ценности, участвовать в решении социальных задач
УК-4.1	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-4.2	способность использовать приемы первой помощи, основные методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
УК-5.1	способность к самоорганизации и самообразованию, непрерывному самосовершенствованию, повышению квалификации в течение всей жизни
УК-6.1	демонстрировать знание естественнонаучных и других фундаментальных наук в профессиональной деятельности
УК-7.1	способность анализировать продукцию, процессы и системы
УК-7.2	способность ставить и решать задачи в области, соответствующей профилю подготовки, с помощью соответствующих аналитических, вычислительных и экспериментальных методов
УК-8.1	умение проектировать и разрабатывать продукцию, процессы и системы, соответствующие профилю образовательной программы, выбирать и применять соответствующие методики проектирования и разработки, включая передовые методы и технологии
УК-9.1	способность осуществлять поиск литературы, используя научные базы данных, профессиональные стандарты и регламенты, нормы безопасности и другие источники информации
УК-9.2	способность осуществлять моделирование, анализ и экспериментальные исследования для решения проблем в профессиональной области
УК-10.1	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
УК-10.2	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
УК-10.3	способность использовать практические навыки для решения задач и реализации проектов, в области, соответствующей профилю подготовки
УК-10.4	способность использовать знания требований безопасности жизнедеятельности, безопасности окружающей среды, экономические и технологические ограничения в области, соответствующей профилю подготовки
УК-10.5	способность использовать знание экономических, организационных и управленческих вопросов (управление проектом, управление рисками и управление изменениями и др.)
УК-11.1	УК-11.1 способность управлять своей профессиональной деятельностью или проектами в соответствующей профессиональной сфере, брать на себя ответственность за принятие решений

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Шифр	Название компетенции
ОПК-1.1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2.1	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых

	решений
ОПК-3.1	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4.1	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5.1	владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6.1	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7.1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Профессиональные компетенции (ПК):

Шифр	Название компетенции
ПК-1.1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-1.2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-1.3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-1.4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-1.5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-1.6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-1.7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

ПК-1.8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ПК-2.1	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-2.2	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-2.3	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-2.4	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-2.5	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-2.6	умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-2.7	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-2.8	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-3.1	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели ПК-3.3 владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками ПК-3.4 владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
ПК-3.2	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-3.3	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-3.4	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

### 3.2 Критерии оценки компетентности выпускника

Универсальные (УК) компетенции:

Шифр	Критерии для оценки компетентности
УК-1.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Титульный лист», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-1.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аннотация», «Содержание», «Теоретико-методологическая часть», «Заключение», «Список использованных источников»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-2.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Титульный лист», «Аннотация», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-3.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-3.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Введение», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-3.3	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделе: «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-3.4	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Введение», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-4.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделе: «Аналитическая часть» «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-4.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделе: «Введение», «Теоретико-методологическая часть»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-5.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделе: «Введение», «Теоретико-методологическая часть»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-6.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Введение», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-7.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-7.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Задание на ВКР», «Введение», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-8.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Задание на ВКР», «Введение», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-9.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Титульный лист», «Аналитическая часть», «Список использованных источников»;

<b>Шифр</b>	<b>Критерии для оценки компетентности</b>
	- оценивается при выполнении ВКР.
УК-9.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Список использованных источников»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-10.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-10.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Содержание», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-10.3	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Введение», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-10.4	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Титульный лист», «Введение», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-10.5	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделе: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-11.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Титульный лист», «Введение», «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при выполнении ВКР.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

<b>Шифр</b>	<b>Критерии для оценки компетентности</b>
ОПК-1.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Введение», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения»; - оценивается при выполнении и защите ВКР.
ОПК-2.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Список использованных источников», «Приложения»; - оценивается при выполнении защите ВКР.
ОПК-3.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Список использованных источников», «Приложения»; - оценивается при выполнении защите ВКР.
ОПК-4.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть»; - оценивается при выполнении защите ВКР.
ОПК-5.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Теоретическая часть», «Аналитическая часть», «Список использованных источников», «Приложения»; - оценивается при выполнении защите ВКР.



ОПК-6.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Приложения»; - оценивается при выполнении защите ВКР.
ОПК-7.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Список использованных источников», «Приложения»; - оценивается при выполнении защите ВКР.

Профессиональные компетенции (ПК):

<b>Шифр</b>	<b>Критерии для оценки компетентности</b>
ПК-1.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.3	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.4	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Введение», «Аналитическая часть»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.5	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.6	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Теоретико-методологическая часть», «Заключение»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.7	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Теоретико-методологическая часть», «Заключение»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.8	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Титульный лист», «Аннотация», «Введение», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.3	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.4	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.5	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.

ПК-2.6	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.7	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.8	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-3.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-3.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-3.3	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-3.4	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.

#### 4 ОБЪЕМ ГИА

Общая трудоемкость ГИА устанавливается Учебным планом.

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	часов	ЗЕТ
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>216</b>	<b>6</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>206</b>	<b>5,7</b>
Сбор материала, изучение литературы по теме ВКР	36	1
Выполнение ВКР	134	3,7
Подготовка к защите ВКР	36	1
<b>Контактная работа обучающегося</b>	<b>12</b>	<b>0,33</b>
Работа с руководителем ВКР	10	0,28
Работа с консультантами	0	0
Предзащита ВКР	1	0,028
Защита ВКР	1	0,028
<b>Итого</b>	<b>216</b>	<b>6</b>

#### 5 СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ВКР

ВКР должна содержать разделы, позволяющие оценить все компетенции, указанные в таблицах п.3.

№ и название разделов ВКР	Краткая характеристика раздела	Шифр компетенции
Титульный лист	Стандартная форма, в которую вносятся сведения о теме ВКР, студенте, руководителе и консультантах, а также содержит	УК-1.1 УК-2.1 УК-8.1 УК-10.3 УК-10.5 УК-11.1 ПК-1.8 ПК-2.5

№ и название разделов ВКР	Краткая характеристика раздела	Шифр компетенции
	поля подписи студентом, руководителем, консультантами, контролерами, зав. кафедрой и деканом.	
Задание на ВКР	Стандартная форма, выдаваемая на кафедре и заполняемая совместно студентом, руководителем и консультантами. Утверждается зав. кафедрой.	УК-7.1 УК-7.2 УК-11.1
Аннотация	Краткая характеристика выполненной ВКР (до 2000 знаков). Текст аннотации заканчивается стандартным информационным абзацем об объеме ВКР и её характеристиках.	УК-1.2 УК-2.1 УК-11.1 ПК-1.8 ПК-2.5
Содержание	Перечень наименований всех разделов и подразделов ВКР, кроме титульного листа, задания на ВКР и аннотации.	УК-1.2 УК-10.1 ПК-2.1
Введение	Краткая характеристика экономической проблемы, решению которой посвящена ВКР.	УК-3.2 УК-3.4 УК-4.2 УК-5.1 УК-7.1 УК-7.2 УК-10.2 УК-10.3 УК-10.5 ОПК-1.1 ПК-1.4 ПК-1.8 ПК-2.5
1 Теоретико-методологическая часть (глава 1)	Обзор сведений и критический анализ опубликованных работ по тематике ВКР. Завершается выбором аналитических инструментов.	УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.2 УК-5.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-1.1 ОПК-5.1 ПК-1.6 ПК-1.8 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-3.1 ПК-3.2
2 Аналитическая часть (глава 2)	Экономический анализ изучаемой проблемы и определение направлений ее решения с определением затрат и планируемых результатов	УК-1.1 УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-5.1 УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2 УК-8.1 УК-9.1 УК-9.2 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-10.4 УК-10.5 ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-4.1 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ОПК-7.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.7 ПК-1.8 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.8 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4
3 Заключение	Краткое описание результатов, полученных в процессе выполнения ВКР	УК-1.2 УК-2.1 УК-3.1 УК-3.3 УК-3.4 УК-4.1 УК-5.1 УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2 УК-9.2 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-10.4 УК-10.5 УК-11.1 ОПК-1.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-1.8 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4

№ и название разделов ВКР	Краткая характеристика раздела	Шифр компетенции
		ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.8 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4
4 Список использованных источников	Библиографическое описание всех литературных источников, на которые есть ссылки в тексте ВКР	УК-1.2 УК-8.1 УК-9.1 ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-5.1 ОПК-7.1
5 Приложения*	Включается дополнительный информационный материал по объекту исследования: финансовая отчетность, организационная структура и т.д.	УК-10.3 УК-10.4 УК-10.5 ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ОПК-7.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.8 ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.8 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4
Примечания: * Необязательный раздел ВКР. Необходимость и количество приложений определяется по согласованию с руководителем ВКР.		

При участии обучающегося в научной работе выпускающей кафедры структура выпускной квалификационной работы может быть связана с научной деятельностью и содержать большее количество разделов.

Объем текстовой части ВКР, оформленной в соответствии с требованиями ЕСКД, должен составлять: 65-70 страниц формата А4.

Рекомендуемый объем графического материала должен составлять:

- в форме презентации, используемой для представления работы в ГЭК – 10-12 слайдов.

Допускаются использование любых иллюстративных материалов.

## 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВКР

### 6.1 Рекомендуемая литература

#### а) Основная

1 Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 333 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337>

2 Менеджмент организации : учебник : [16+] / О.В. Баландина, А.Б. Вешкурова, Н.А. Копылова и др. ; под общ. ред. С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 565 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119>

3 Киселев, А.А. Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организациях : учебник : [16+] / А.А. Киселев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 343 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599192>

4 Воронина, М.В. Финансовый менеджмент : учебник / М.В. Воронина. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 399 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573253>

5 Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; под общ. ред. А.П. Агаркова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 300 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573253>

2020. – 400 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573188>

6 Акцораева, Н.Г. Инновационный менеджмент: управление инновационным развитием фирмы / Н.Г. Акцораева, О.С. Грозова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 140 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461547>

### **б) Дополнительная**

1 Голов, Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности : учебник / Р.С. Голов, А.П. Агарков, А.В. Мыльник. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 858 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573448>

2 Сергеев И.В. Экономика организаций (предприятий): Учебник.-М.: Проспект, 2006.

3 Чернова, О.А. Экономика и управление предприятием : учебное пособие : [16+] / О.А. Чернова, Т.С. Ласкова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 177 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577651>

4 Дармилова, Ж.Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Ж.Д. Дармилова. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 168 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496065>

5 Производственный менеджмент : учебное пособие : [16+] / А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец, Д.С. Кенина и др. ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 140 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484943>

6 Васильева, Н.В. Инвестиционный менеджмент : учебное пособие : [16+] / Н.В. Васильева ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 96 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483750>

7 Балдин, К.В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия : учебное пособие : [16+] / К.В. Балдин, И.И. Передеряев, Р.С. Голов. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 418 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573212>

8 Лыжина, Н.В. Управление затратами предприятия : учебное пособие : [16+] / Н.В. Лыжина, Р.М. Уханова ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 152 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560829>

### **в) Методические указания**

1 Измайлова, А.С. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы. Государственная итоговая аттестация. Новотроицк. НФ НИТУ «МИСиС». – 2019. – 33 с.

## **6.2 Методические рекомендации**

Цель выпускной квалификационной работы – доказательство приобретенных компетенций, в том числе и умения самостоятельно решать конкретные научные и управленческие задачи, соответствующие уровню подготовки выпускника, и обосновывать свои решения и выводы.

При изложении текста ВКР должны быть соблюдены основные требования:

- четкость и логическая последовательность изложения;
- убедительная аргументация;
- краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- использование общепринятой терминологии, установленной в межгосударственных или национальных стандартах РФ;
- текст излагается в безличной форме.

ВКР оформляется в соответствии с «Правилами оформления выпускных квалификационных работ».

### **6.3 Информационные средства обеспечения ГИА**

Полнотекстовые российские научные журналы и статьи:

- научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/>;
- КиберЛенинка — это научная электронная библиотека открытого доступа <https://cyberleninka.ru/>;
- полнотекстовые деловые публикации информагентств и прессы по 53 отраслям <https://polpred.com/news>;
- LMS Canvas;
- Microsoft Teams.

## **7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВКР**

Для выполнения ВКР необходима литература, имеющаяся в библиотеке Филиала в бумажном или электронном виде, в количестве, установленном данной Программой, аудитория, позволяющая вести выпускнику работу по выполнению ВКР (оборудованная компьютерами и соответствующим программным обеспечением) не менее 6 (шести) часов в неделю – Аудитория № 123 Учебная лаборатория (компьютерный класс) Кабинет курсового проектирования и дипломного проектирования, самостоятельной работы обучающихся.

Для защиты ВКР необходима аудитория, обеспеченная мультимедийным оборудованием (мультимедийный проектор, компьютер, экран). Число посадочных мест и площадь аудитории должна позволять разместить в ней ГЭК и не менее 10 слушателей – № 149 Конференц-зал.

Возможна защита в дистанционном формате. В этом случае необходима аудитория с достаточным количеством персональных компьютеров для всех членов ГЭК, доступом в интернет, оборудованных видеочамерами и звуковыми устройствами, с установленным программным обеспечением – MSTeams. № 138 Учебная аудитория.

## **8 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ ВКР**

### **8.1 Текущий контроль выполнения ВКР**

Текущий контроль выполнения ВКР обучающимся осуществляется руководителями ВКР и организуется заведующим выпускающей кафедры под контролем директора института. В качестве средства текущего контроля используется график выполнения ВКР, заполняемый руководителем ВКР еженедельно.

Примерная форма Графика выполнения ВКР:

Недели ВКР	Проценты										Примечания об успеваемости (удовлетворительно, неудовлетворительно)	
	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100		
1	+	+										
2	+	+	+	+	+							
3	+	+	+	+	+	+	+	+				
4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

В случае выполнения графика ВКР менее чем на 20 % по истечению 80 % времени, отведенного на ВКР, студент может быть отчислен за невыполнение графика ВКР по решению декана ФЗО, на основании служебной записки заведующего кафедрой или руководителя ВКР.

## 8.2 Предзащита и допуск к защите ВКР

Не позднее, чем за 1 неделю до защиты ВКР должна быть представлена на выпускающую кафедру для проверки и предзащиты. Целью предзащиты является определение степени готовности ВКР к защите (полнота объема выполненного задания, качество выполнения графического материала), подготовка выпускника к защите.

К предзащите допускаются ВКР прошедшие нормоконтроль и имеющие отзыв руководителя ВКР с рекомендуемой оценкой. Кроме того, ВКР должна пройти проверку на объем заимствования, который не должен превышать 25 %. По результатам проверки формируется справка из системы обнаружения текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».

Предзащита ВКР проводится комиссией, назначаемой устным или письменным распоряжением заведующего кафедрой. В ее состав входят заведующий кафедрой и 2-3 преподавателя кафедры, одним из которых должен быть руководитель ВКР. Время проведения предзащиты назначается заведующим кафедрой.

На предзащите заслушивается доклад, могут быть заданы вопросы, направленные на проверку знаний и приобретение навыков публичной защиты выпускником. По результатам предзащиты заведующий кафедрой ставит свою подпись на ВКР, которая является допуском к защите.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы выполняется на основании результатов предзащиты заведующим кафедрой, что подтверждается его подписью в ВКР, при наличии виз лица, отвечающего за нормоконтроль и лиц, отвечающих за руководство соответствующими разделами ВКР, положительного заключения по результатам проверки на объем заимствования.

## 8.3 Защита ВКР

Перед защитой председатель и члены ГЭК должны ознакомиться с порядком проведения ГИА в форме защиты ВКР, критериями и показателями оценки ВКР, указанными в настоящей Программе.

Заседание ГЭК может состояться при участии не менее 2/3 её членов.

Структура защиты приведена в таблице:

Наименование этапа защиты ВКР	Время, мин
-------------------------------	------------

Наименование этапа защиты ВКР		Время, мин
1	Представление ВКР секретарем ГЭК: ФИО обучающегося, тема ВКР, руководитель ВКР, выпускающая кафедра, место и статус прохождения преддипломной практики	1-5
2	Доклад	10
3	Вопросы членов ГЭК и ответы обучающегося	7-15
4	Выступления (при наличии желающих)	0-5
5	Оглашение секретарем ГЭК среднего балла за период обучения, отзыва руководителя и рекомендуемой оценки	2-10
<b>Итого</b>		<b>20-40</b>

Доклад должен отражать основные цели и актуальность темы ВКР, краткое содержание разделов и достигнутые результаты, выводы по ВКР в целом и относительно поставленных целей.

Каждый член ГЭК имеет право задать обучающемуся не более 3 (трех) вопросов, имеющих отношение к выполненной ВКР, позволяющих пояснить или раскрыть ее содержание, уточнить доклад или порядок выполнения ВКР. После получения ответа на каждый вопрос секретарь ГЭК фиксирует сам вопрос и удовлетворенность ответом на поставленный вопрос членов ГЭК (удовлетворены / не удовлетворены).

Оценка результатов защиты ВКР.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Каждый член ГЭК должен оценить защиту по следующим критериям по пятибалльной шкале (1-5):

Критерий	Оценка
1 Актуальность (современность, важность, значимость) и возможность практического применения работы	
2 Соответствие работы критериям оценки компетенций выпускника	
3 Доклад	
4 Качество ответов на поставленные вопросы	
<b>Итоговая оценка члена ЭК (ГЭК) (среднее арифметическое)</b>	

Оценка проводится каждым членом ГЭК, присутствующим на защите ВКР, по каждому обучающемуся (Приложение А - Форма индивидуальной ведомости члена ГЭК по ГИА в форме защиты ВКР).

Итоговая оценка ГЭК выпускника определяется арифметически по следующей формуле

$$A = \frac{\sum C + C1}{K + 1},$$

где C - оценка, выставленная членом ГЭК;

C1 - оценка, рекомендуемая руководителем ВКР;

K - количество членов ГЭК.

В зависимости от полученных результатов итоговая оценка определяется в соответствии с таблицей, представленной ниже:

Итоговая оценка	Результаты расчетов
Отлично	$\geq 4,5$
Хорошо	$\geq 3,5 - < 4,5$
Удовлетворительно	$\geq 2,5 - < 3,5$



<b>Итоговая оценка</b>	<b>Результаты расчетов</b>
Неудовлетворительно	< 2,5

Результат ГИА (полученная оценка) утверждается простым голосованием членов ГЭК по каждому студенту. При равном количестве голосов решающее право голоса отдается председателю ГЭК (Приложение В - Форма общей ведомости членов ГЭК по ГИА в форме защиты ВКР).

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» подтверждают соответствие компетентности выпускника установленным требованиям и означают успешное прохождение аттестационного (государственного аттестационного) испытания.