

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Котова Лариса Анатольевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 26.09.2023 11:32:47  
Уникальный программный ключ:  
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»  
Новотроицкий филиал

## Аннотация рабочей программы дисциплины

# Учебная практика по получению первичных профессиональных умений

Закреплена за подразделением Кафедра математики и естествознания (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Профиль

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 324

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 324

Формы контроля в семестрах:  
зачет с оценкой 2, 4

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		4 (2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Неделя						
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	108	108	216	216	324	324
Итого	108	108	216	216	324	324

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений являются:
1.2	– закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
1.3	– изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;
1.4	– ознакомление с содержанием основных работ, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
1.5	– изучение особенностей строения, состояния, поведения и/или функционирования конкретных технологических процессов;
1.6	– получение навыков работы с технической документацией и литературой;
1.7	– получение умений в профессиональной деятельности.
1.8	Задачи учебной практики по получению первичных профессиональных умений:
1.9	- ознакомление обучающихся с особенностями выбранного направления подготовки направления подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» и будущего профиля работы;
1.10	- ознакомление с будущей областью, объектами и видами профессиональной деятельности;
1.11	- закрепление полученных теоретических знаний в области электропривода.

### 2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б2.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Персональная эффективность	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Металлургические технологии	
2.2.2	Общая энергетика	
2.2.3	Программная инженерия	
2.2.4	Технологии программирования	
2.2.5	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
2.2.6	Технические средства информационных систем	
2.2.7	Управление техническими системами	
2.2.8	Физическая культура	
2.2.9	Безопасность жизнедеятельности	
2.2.10	Научно-исследовательская работа	
2.2.11	Основы микропроцессорной техники	
2.2.12	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.13	Преддипломная практика	

### 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

<b>УК-5: Практика (способен демонстрировать: практические навыки для решения задач и реализации проектов, в области, соответствующей профилю подготовки; знания требований безопасности жизнедеятельности, безопасности окружающей среды, экономические и технологические ограничения в области, соответствующей профилю подготовки; знание экономических, организационных и управленческих вопросов (управление проектом, управление рисками и управление изменениями и др.)</b>
<b>Знать:</b>
УК-5-31 содержание и методологические основы организации производства
<b>УК-7: Коммуникации и работа в команде (способен: эффективно осуществлять обмен информацией и решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в обществе в целом и профессиональном сообществе; работать индивидуально и в качестве члена команды; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде)</b>
<b>Знать:</b>
УК-7-31 типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия
<b>ПК-4: Способен участвовать в научно-исследовательской деятельности (в области прикладной информатики)</b>
<b>Знать:</b>
ПК-4-31 основные понятия и принципы работы с информацией

<b>ПК-3: Способен внедрять и эксплуатировать объекты профессиональной деятельности</b>
<b>Знать:</b>
ПК-3-31 основы правовых знаний в области защиты информации
<b>Уметь:</b>
ПК-3-У1 использовать нормативноправовую информацию в области информационных систем и технологий

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	<b>Раздел 1. Вводный</b>							
1.1	вводное занятие, прохождение инструктажа по пожарной безопасности и охране труда /Ср/	2	10	ПК-3-31 ПК-3-У1	Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			
	<b>Раздел 2. Основной</b>							
2.1	нормативно-правовые основы организации и деятельности предприятия /Ср/	2	10	ПК-3-31 ПК-3-У1	Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.2	ознакомление со структурой предприятия (при прохождении практики в стенах вуза) с работой выпускающей кафедры /Ср/	2	10	ПК-3-31	Л1.2 Л1.4Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.6 Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.3	знакомство с основной деятельностью предприятия и его отдельных подразделений, материально-технической и программной базой предприятия /Ср/	2	10	ПК-3-31 ПК-3-У1 УК-5-31 УК-7-31 ПК-4-31	Л1.2 Л1.4Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.6 Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.4	получение первичных профессиональных умений и навыков рабочих профессий в зависимости от направления подготовки, анализ полученного задания на практику /Ср/	2	20	ПК-4-31	Л1.2 Л1.4Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.6 Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.5	сбор информации по тематике индивидуального задания на практику /Ср/	2	20	УК-5-31 ПК-4-31	Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			
	<b>Раздел 3. Заключительный</b>							
3.1	обработка и систематизация собранного материала /Ср/	2	18		Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			
3.2	подготовка отчёта по учебной практике /Ср/	2	8		Л1.2 Л1.4Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.3 Л3.4 Л3.6 Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			
3.3	зачет /ЗачётСОц/	2	2		Л3.7			
	<b>Раздел 4. Вводный</b>							
4.1	вводное занятие, прохождение инструктажа по пожарной безопасности и охране труда /Ср/	4	10		Л3.7			

	<b>Раздел 5. Основной</b>							
5.1	нормативно-правовые основы организации и деятельности предприятия /Ср/	4	20		Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			
5.2	ознакомление со структурой предприятия (при прохождении практики в стенах вуза) с работой выпускающей кафедры /Ср/	4	20		Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.5 Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			
5.3	знакомство с основной деятельностью предприятия и его отдельных подразделений, материально-технической и программной базой предприятия /Ср/	4	20		Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.5 Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			Р1
5.4	получение первичных профессиональных умений и навыков рабочих профессий в зависимости от направления подготовки, анализ полученного задания на практику /Ср/	4	40		Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.5 Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			Р1
5.5	сбор информации по тематике индивидуального задания на практику /Ср/	4	40		Л3.7			Р1
	<b>Раздел 6. Заключительный</b>							
6.1	обработка и систематизация собранного материала /Ср/	4	56		Л3.2 Л3.3 Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			Р1
6.2	подготовка отчёта по учебной практике /Ср/	4	8	ПК-3-31 ПК-3-У1 УК-5-31 УК-7-31 ПК-4-31	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Л3.5 Л3.7 Э1 Э2 Э3 Э4			Р1
6.3	зачет /ЗачётСОц/	4	2	ПК-3-У1 ПК-4-31				