

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Котова Лариса Анатольевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 26.09.2023 11:32:47  
Уникальный программный ключ:  
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»  
Новотроицкий филиал

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### Преддипломная практика

Закреплена за подразделением Кафедра математики и естествознания (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Профиль

Квалификация	<b>Бакалавр</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>6 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану		216	Формы контроля в семестрах:
в том числе:			зачет с оценкой 8
аудиторные занятия		0	
самостоятельная работа		216	

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	УП	РП		
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	216	216	216	216
Итого	216	216	216	216

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Цель преддипломной практики:
1.2	- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в университете при изучении специальных дисциплин;
1.3	- приобретение практических навыков организации технологических процессов, определении резервов повышения эффективности производства;
1.4	- сбор необходимых материалов, их систематизация и анализ для написания выпускной квалификационной работы бакалавра.

### 2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б2.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности	
2.1.2	Защита информации	
2.1.3	Информационная безопасность	
2.1.4	Научно-исследовательская работа	
2.1.5	Основы микропроцессорной техники	
2.1.6	Проектирование информационных систем	
2.1.7	Проектирование систем SCADA	
2.1.8	CASE-технологии	
2.1.9	Программная инженерия	
2.1.10	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
2.1.11	Решение прикладных задач с использованием MATLAB	
2.1.12	Технические средства информационных систем	
2.1.13	Управление техническими системами	
2.1.14	Электротехника, электроника и схемотехника	
2.1.15	Алгоритмы теории игр	
2.1.16	Базы данных	
2.1.17	Металлургические технологии	
2.1.18	Общая энергетика	
2.1.19	Проектный подход в технике	
2.1.20	Технологии программирования	
2.1.21	Численные методы	
2.1.22	Вычислительные системы, сети и телекоммуникации	
2.1.23	Теория систем и системный анализ	
2.1.24	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений	
2.1.25	Экология	
2.1.26	Языки программирования	
2.1.27	Информационные системы и технологии	
2.1.28	Начертательная геометрия и инженерная графика	
2.1.29	Информатика	
2.1.30	Физика	
2.1.31	Химия	
2.1.32	Персональная эффективность	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	

### 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

**ПК-2: Способен проектировать прикладные технологии и системы**

**Знать:**

ПК-2-31 Основы проектирования информационных систем

**ПК-4: Способен участвовать в научно-исследовательской деятельности (в области прикладной информатики)**

<b>Знать:</b>
ПК-4-31 методы научно-исследовательской деятельности (в области прикладной информатики)
<b>ПК-3: Способен внедрять и эксплуатировать объекты профессиональной деятельности</b>
<b>Знать:</b>
ПК-3-31 основы моделирования информационных систем
<b>ПК-1: Способен проектировать прикладные и информационные процессы в технических системах</b>
<b>Знать:</b>
ПК-1-31 Знать принципы функционирования технических систем на предприятии
<b>ПК-3: Способен внедрять и эксплуатировать объекты профессиональной деятельности</b>
<b>Уметь:</b>
ПК-3-У1 создавать информационную модель, осуществлять подбор инструментальных средств, оценивать их эффективность
<b>ПК-2: Способен проектировать прикладные технологии и системы</b>
<b>Уметь:</b>
ПК-2-У1 осуществить сбор и систематизацию сведений об информационной системе и предметной области; проектировать информационную систему
<b>ПК-4: Способен участвовать в научно-исследовательской деятельности (в области прикладной информатики)</b>
<b>Уметь:</b>
ПК-4-У1 осуществить сбор и систематизацию сведений об информационной системе и предметной области; проектировать информационную систему
<b>ПК-1: Способен проектировать прикладные и информационные процессы в технических системах</b>
<b>Уметь:</b>
ПК-1-У1 осуществлять работу по созданию или совершенствованию информационной системы
<b>ПК-4: Способен участвовать в научно-исследовательской деятельности (в области прикладной информатики)</b>
<b>Владеть:</b>
ПК-4-В1 овладение производственными навыками, передовыми технологиями и методами труда; основами научно-исследовательской деятельности (в области прикладной информатики)
<b>ПК-1: Способен проектировать прикладные и информационные процессы в технических системах</b>
<b>Владеть:</b>
ПК-1-В1 овладение производственными навыками, передовыми технологиями и методами труда; основами научно-исследовательской деятельности (в области прикладной информатики)
<b>ПК-2: Способен проектировать прикладные технологии и системы</b>
<b>Владеть:</b>
ПК-2-В1 овладение производственными навыками, передовыми технологиями и методами труда; основами научно-исследовательской деятельности (в области прикладной информатики)
<b>ПК-3: Способен внедрять и эксплуатировать объекты профессиональной деятельности</b>
<b>Владеть:</b>
ПК-3-В1 овладение производственными навыками, передовыми технологиями и методами труда; основами научно-исследовательской деятельности (в области прикладной информатики)

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	<b>Раздел 1. Организационные мероприятия</b>							
1.1	Оформление путевого листа, прохождение первичного и вводных инструктажей на предприятии базе практики /Ср/	8	20	ПК-1-31 ПК-1-У1 ПК-3-У1 ПК-4-31 ПК-2-У1 ПК-4-У1			КМ1	
	<b>Раздел 2. Индивидуальная работа</b>							

2.1	Сбор информации согласно индивидуальному заданию руководителя практики /Ср/	8	150	ПК-1-31 ПК-1-У1			КМ1	Р1
	<b>Раздел 3. Систематизация информации, подготовка к написанию ВКР</b>							
3.1	Написание отчета по практике, согласно заданию /Ср/	8	46	ПК-3-31 ПК-3-У1 ПК-4-31			КМ1	Р2