

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 16.09.2023 10:36:27
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6a9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
Новотроицкий филиал

Аннотация рабочей программы дисциплины

Экономика труда

Закреплена за подразделением Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе: Формы контроля в семестрах:
зачет 5
аудиторные занятия 51
самостоятельная работа 57

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	18			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Лекции	17	17	17	17
Практические	34	34	34	34
В том числе инт.	16	16	16	16
Итого ауд.	51	51	51	51
Контактная работа	51	51	51	51
Сам. работа	57	57	57	57
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Целью дисциплины «Экономика труда» является формирование у студентов современного экономического мышления, четкого представления о механизме действия экономических законов в сфере труда.
1.2	Задачами преподавания дисциплины являются:
1.3	- изучение сущности и механизмов экономических процессов в сфере труда в контексте жизнедеятельности человека и общества;
1.4	- изучение трудовых ресурсов и рабочей силы, использования рабочего времени, показателей уровня и динамики производительности труда;
1.5	- изучение факторов и резервов эффективной занятости, формирования и рационального использования трудового потенциала, повышения эффективности и производительности труда.

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.В.ДВ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Экономика предприятия	
2.1.2	Информатика	
2.1.3	Конфликтология	
2.1.4	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений	
2.1.5	Финансы	
2.1.6	Экономическая статистика	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Бизнес-планирование	
2.2.2	Бюджетирование	
2.2.3	Менеджмент персонала в организации	
2.2.4	Научно-исследовательская работа	
2.2.5	Управление персоналом	
2.2.6	Диагностика банкротства	
2.2.7	Ценообразование	
2.2.8	Государственная итоговая аттестация	
2.2.9	Экономика отраслевых рынков	
2.2.10	Экономика отрасли	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

ПК-1.3: способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Знать:
ПК-1.3-31 -требования к формированию и составлению экономических разделов планов, в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-1.1: способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Знать:
ПК-1.1-31 – знать основные особенности оплаты труда на предприятиях различных форм собственности и методов хозяйствования для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-1.3: способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Уметь:
ПК-1.3-У1 -оформлять и формировать экономические разделы планов, в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-1.1: способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уметь:
ПК-1.1-У1 - планировать и рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие

деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-1.3: способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Владеть:
ПК-1.3-В1 - навыками оформления и формирования экономических разделов планов, в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-1.1: способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеть:
ПК-1.1-В1 - навыками использования расчетов экономических и социально-экономических показателей, для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	Раздел 1. Сущность труда и его основные характеристики							
1.1	Трудовой потенциал и трудовые ресурсы общества: основные направления их эффективного использования /Лек/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.2	Трудовой потенциал и трудовые ресурсы общества: основные направления их эффективного использования /Пр/	5	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
1.3	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Организация труда персонала как фактор повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия /Ср/	5	15		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
	Раздел 2. Рынок труда и трудовые ресурсы предприятия							
2.1	Рынок труда и трудовые ресурсы предприятия /Лек/	5	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.2	Рынок труда и трудовые ресурсы предприятия /Пр/	5	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
2.3	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Рабочее время и методы его изучения /Ср/	5	6		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
	Раздел 3. Организация труда персонала на предприятии							
3.1	Организация труда персонала на предприятии /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			

3.2	Организация труда персонала на предприятии /Пр/	5	8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
3.3	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия за счет совершенствования организации труда /Ср/	5	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
	Раздел 4. Нормирование и оплата труда							
4.1	Нормирование и оплата труда /Лек/	5	5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
4.2	Нормирование и оплата труда /Пр/	5	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
4.3	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Оплата труда и ее роль в повышении эффективности использования трудовых ресурсов предприятия /Ср/	5	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
4.4	Выполнение контрольной работы /Ср/	5	12		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			
4.5	проведение зачета /Зачёт/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2			